

## กิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๕:๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ โดย นายไชยา กังรวมบุตร นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ประธานที่ประชุมได้มอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๗๒ คน โดยแจ้งให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยื่นหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อสร้างจิตสำนึกค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน โดยขอให้บุคลากรทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ แสดงความปรารถนาดีต่อกันในโอกาสต่างๆ โดยวิธีการใช้บัตรอวยพร หรืออวยพรในสื่อออนไลน์ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ เรื่องเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓





รายงานการประชุมประจำเดือนผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป้อ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗  
วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป้อ

ผู้มาประชุม

|                      |               |   |
|----------------------|---------------|---|
| ๑. นายไชยา           | กักรวมบุตร    | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป้อ          |
| ๒. นายไพฑูรย์        | แก้วจุนันท์   | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป้อ       |
| ๓. นางสาวเอื้องทิพย์ | ชนุนทอง       | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป้อ       |
| ๔. นายเกียรติกร      | ใจสุยะ        | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป้อ |
| ๕. นายวีรภัทร        | ทองมาก        | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล                 |
| ๖. นางสาวแพรวพรรณ    | ปุ่นครั้น     | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล              |
| ๗. นางสาววรางคณา     | กองศิลป์      | ผู้อำนวยการกองคลัง                        |
| ๘. นายมานะพงษ์       | ช่างไม้งาม    | ผู้อำนวยการกองช่าง                        |
| ๙. นางสาวจิราภรณ์    | จันทโรกร      | หัวหน้าสำนักปลัด                          |
| ๑๐. จำเริญวัลลภ      | เรือนทองดี    | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข                   |
| ๑๑. นางสาวสายสุตา    | วงษ์จำปา      | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป                |
| ๑๒. นางศิริพร        | น่วมนวล       | หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี                |
| ๑๓. นางสาวจุฬารักษ์  | ไชยทอง        | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ                   |
| ๑๔. นางสาวทิพวรรณ    | ประโคทะสังข์  | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                  |
| ๑๕. นางสาวชุตินิพนธ์ | รัตนเจริญ     | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ                   |
| ๑๖. นายเอกลักษณ์     | มุแกม         | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ        |
| ๑๗. นายทีฆมาวุธ      | งามน้อย       | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ              |
| ๑๘. นายชาติรี        | เดชะบุญ       | นายช่างโยธาชำนาญงาน                       |
| ๑๙. นางสาวชรินทร์    | โกศวัฒน์      | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน                 |
| ๒๐. นางเขมน์นันท     | ช่อทองดี      | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี                |
| ๒๑. นางสมทรง         | หงส์สง่า      | ครู คศ.๑                                  |
| ๒๒. นางช่อแพร        | สวนโพธิ์      | ครู คศ.๑                                  |
| ๒๓. นางสาวธัญยาภรณ์  | ตามประยูร     | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป                 |
| ๒๔. นางสาวอุษา       | พิพัฒนกุล     | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน   |
| ๒๕. นางสาวปิยะนุช    | คุณาบุตร      | ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี          |
| ๒๖. นางสาวนัฐกานต์   | กักรวมบุตร    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้           |
| ๒๗. นายสุเมธ         | โพธิ์บุญ      | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ                   |
| ๒๘. นางสาวณัฐฐนภัทร  | แป้นกลาง      | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                  |
| ๒๙. นายพัชรพล        | เสื่อสี       | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                  |
| ๓๐. นางสาวฤทัยรัตน์  | ศรีสง         | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                  |
| ๓๑. นางสาวธัญญา      | โพธิ์ประนันท์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                  |
| ๓๒. นางสาวนัยนา      | ศิลานิล       | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                  |
| ๓๓. นางสาวชมพูนุช    | อยู่จันทร์    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                  |
| ๓๔. นายวราวุธ        | อุยยาหาญ      | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ                |
| ๓๕. นายวินัย         | รอดทยอย       | พนักงานขับรถยนต์                          |
| ๓๖. นายเปรมศักดิ์    | อุตสาห์พานิช  | พนักงานขับรถยนต์                          |
| ๓๗. นายสมเจต         | ครุฑธา        | พนักงานขับรถยนต์                          |

|                      |                |                             |
|----------------------|----------------|-----------------------------|
| ๓๘. นายกิตติพงษ์     | สาธิต          | พนักงานขับรถยนต์ (บรรทุกขย) |
| ๓๙. นายชายชาญ        | ชมพูนุช        | พนักงานขับรถยนต์ (บรรทุกขย) |
| ๔๐. นายศุภกิจ        | จินดาสมุทร     | พนักงานขับรถยนต์            |
| ๔๑. นายศุภกร         | เข้มซ้อย       | พนักงานขับรถยนต์            |
| ๔๒. นางพนารัตน์      | เนียมมณี       | คนงาน                       |
| ๔๓. นางสาววันนิสา    | ศรีสุข         | คนงาน                       |
| ๔๔. นางสาวนันทพร     | นุชน้อย        | คนงาน                       |
| ๔๕. นางสาวศิตาภรณ์   | ศรีคำผ่อง      | คนงาน                       |
| ๔๖. นายทวน           | อุยยาหาญ       | คนงาน                       |
| ๔๗. นายธนพล          | ชมพูนุช        | คนงาน                       |
| ๔๘. นายศุภกร         | เพ็งผาสุข      | คนงาน                       |
| ๔๙. นางสาวชนิษฐา     | เย็นงาม        | คนงาน                       |
| ๕๐. นายปริญญา        | เฟื่องฟู้ง     | ผู้ช่วยนายช่างโยธา          |
| ๕๑. นายองอาจ         | อนิกร          | คนงาน                       |
| ๕๒. นางสาวดาราราย    | หลงเปลี่ยว     | คนงาน                       |
| ๕๓. นายบุญเชิด       | กลิ่นประทุม    | คนงาน                       |
| ๕๔. นายแอน           | ทองแสงอรุณ     | คนงาน                       |
| ๕๕. นายนุชา          | อุยยาหาญ       | คนงาน                       |
| ๕๖. นายวินัย         | สินทะเกิด      | คนงาน                       |
| ๕๗. นายเทวีญ         | อุยยาหาญ       | คนงาน                       |
| ๕๘. นายพิทักษ์       | จุติบ          | คนงาน                       |
| ๕๙. นายแทน           | อุยยาหาญ       | คนงาน                       |
| ๖๐. นายณัฐพล         | อุดมคติ        | คนงาน                       |
| ๖๑. นายนพเก้า        | รัศมี          | คนงาน                       |
| ๖๒. นายไพโรจน์       | กลิ่นประทุม    | คนงาน                       |
| ๖๓. นายปณณธร         | อนิกร          | คนงาน                       |
| ๖๔. นางสาวนริศรา     | ชูระหมาน       | ผู้ดูแลเด็ก                 |
| ๖๕. นางสาวผกาทิพย์   | หงส์ยิ้ม       | ผู้ดูแลเด็ก                 |
| ๖๖. นางสาวไพโรรินทร์ | ฉิมบุญอยู่     | คนงาน (นักการภารโรง)        |
| ๖๗. นายนันทพล        | ศรีประจันต์    | คนงาน                       |
| ๖๘. นายพศวัต         | สุขประสงค์ศิริ | คนงาน                       |
| ๖๙. นายธนิชฐ์        | พลายงาม        | คนงาน                       |
| ๗๐. นางสาวอรพรรณ     | เทศผ่อง        | คนงาน                       |
| ๗๑. นางสาวสุภาพร     | แสงสว่าง       | คนงาน                       |
| ๗๒. นางบุญทริกา      | แสงจันทร์      | คนงาน                       |

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

นายไชยา กังรวมบุตร  
นายก อบต.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายไชยา กังรวมบุตร นายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบลบ้านบ่อ เป็นประธานในที่ประชุม  
ผมขอเปิดประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ประจำวันที่ ๙ กุมภาพันธ์  
๒๕๖๗ ดังนี้

/ระเบียบวาระที่๑...

ระเบียบวาระที่ ๑  
นายไชยา กังรวมบุตร  
นายก อบต.

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่ผมนายไชยา กังรวมบุตร นายกองคํการบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ซึ่งมีความประสงค์ที่จะสร้างวัฒนธรรมขององค์กร และปลูกจิตสำนึกให้กับเจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จึงขอประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของแผ่นดิน ด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม โดยเต็มกำลังความสามารถจะยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน

โดยขอให้บุคลากรทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ แสดงความปรารถนาดีต่อกันในโอกาสต่างๆ โดยวิธีการใช้บัตรอวยพร หรืออวยพรในสื่อออนไลน์ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ เรื่องเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ในการนี้ผมขอให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกท่านยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง การรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ มีพนักงานส่วนตำบล หรือลูกจ้างท่านใด จะขอแก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่ หากไม่มีถือว่าที่ประชุมรับรอง

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง การจัดเก็บภาษี และการรับสมัครเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ปลัด อบต.

ขอให้กองคลังดำเนินการเร่งรัดผู้เสียภาษีรายเก่าที่ค้างให้เรียบร้อย และให้กองคลัง ผลัดกันออกไปรับประชาชนอาหารกลางวันในช่วงปีภาษี เพื่อบริการประชาชนที่มาชำระภาษีในช่วงเที่ยง

วราภรณ์

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ได้มีการประชาสัมพันธ์และปิดป้ายการชำระภาษีให้กับประชาชนได้ทราบทั่วทุกหมู่บ้านในตำบลบ้านบ่อ

ปลัด อบต.

เรื่อง การรับสมัครเด็กที่จะเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ในปี ๒๕๖๗ จะรับสมัครเด็กนักเรียนเพื่อเข้าเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระหว่างวันที่ ๔ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ ประกาศรายชื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ และมอบตัวนักเรียนวันที่ ๑ พฤษภาคม โดยมอบหมายให้กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เป็นผู้รับผิดชอบ

/ขอให้...

แพรวพรรณ

ขอให้พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างที่มีคำสั่งรับผิดชอบในการรับสมัครเด็ก  
ศูนย์ฯ มาทำงานตั้งแต่เช้าเพราะเป็นวันรับสมัครวันแรกคนมาสมัครเป็นจำนวนมาก  
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง กฎ ระเบียบในการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล  
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

นายไชยา กังรวมบุตร.

การมาปฏิบัติราชการตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

นายก อบต.

การแต่งกายควรแต่งกายให้สุภาพ เรียบร้อย

การอยู่เวรตอนกลางวันช่วงเวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. ขอให้ทุกท่านปฏิบัติ  
อย่างเคร่งครัด

การลาป่วยของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ถ้าลา  
๑-๒ วัน ไม่ต้องใช้ใบรับรองแพทย์ แต่ถ้าเกินจากนี้ต้องใช้ใบรับรองแพทย์มา  
ประกอบการลาป่วย

ผมขอให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกท่านปฏิบัติ  
หน้าที่อย่างเคร่งครัด

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

นายไชยา กังรวมบุตร

ในช่วงนี้อากาศมีการเปลี่ยนแปลง เนื่องด้วยขณะนี้สถานการณ์ฝุ่น PM ๒.๕  
มีปริมาณเพิ่มขึ้น ฝางงานป้องกันฯ เตรียมความพร้อมเจ้าหน้าที่ เครื่องมือ อุปกรณ์ให้  
มีความพร้อมใช้งานตามภารกิจ เรื่องไฟไหม้ก็เช่นเดียวกันเนื่องจากอากาศค่อนข้างแห้ง  
แล้ง ขอให้ผู้มีหน้าที่เข้าเวรยามเฝ้าระวัง และติดตามเหตุการณ์ต่างๆที่จะเกิดขึ้น  
มีพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ท่านใดมีข้อสงสัยหรือมีอะไรแนะนำเพิ่มเติม  
หรือไม่ เมื่อไม่มีผมขอขอบคุณทุกท่าน ปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(นางสาวชรินทร์ โภควัตน์)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายวีรภัทร ทองมาก)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายไชยา กังรวมบุตร)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่อ